

Registo de Entrada	Pagamento	Despacho
Registado em SPO Req. <sup>o</sup> .n. <sup>o</sup> . ____/____/____ Proc. <sup>o</sup> . ____/____/____ Data ____/____/____ O Assist. Técnico	Paga a taxa no valor de _____ € Guia n. <sup>o</sup> _____ Em ____/____/____ O Assist. Técnico	_____ _____ _____ Em ____/____/____ O _____ _____

**Ex.mo Senhor:**  
**Presidente da Câmara Municipal de**  
**Mortágua**

**ASSUNTO: Recepção de Obras de Urbanização**

**(A)** (Nome) \_\_\_\_\_, contribuinte n.<sup>o</sup> \_\_\_\_\_, portador do  B. I. /  cartão de cidadão n.<sup>o</sup> \_\_\_\_\_, emitido pelo Arquivo de Identificação de \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e válido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente na rua/av.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, n.<sup>o</sup> \_\_\_\_\_, \_\_\_\_.<sup>o</sup> andar, na localidade de \_\_\_\_\_ (código postal \_\_\_\_\_-\_\_\_\_), freguesia de \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_, na qualidade de proprietário , co-proprietário , usufrutuário , \_\_\_\_\_ ;

**(B)** Vem requerer a V.Ex.<sup>a</sup>, nos termos do n.<sup>o</sup> 1 do artigo 87.<sup>o</sup> do Decreto – Lei n.<sup>o</sup> 555/99, de 16 de Dezembro, na actual redacção dada pelo Dec. Lei n.<sup>o</sup> 26/2010 de 30 de Março, que se digne proceder à marcação de **vistoria às Obras de Urbanização** a que respeita o processo de loteamento urbano n.<sup>o</sup>. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, com:  o alvará de loteamento n.<sup>o</sup>. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;  a admissão da comunicação prévia em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ para efeitos de:

- **Recepção provisória das obras de urbanização;**
- **Recepção definitiva das obras de Urbanização.**

Junto apresenta:

- O Livro de Obra (Registo do decurso e conclusão das obras).

**Mortágua, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_**

**Pede deferimento,**

**(C)** **O Requerente** \_\_\_\_\_

Portador do \_\_\_\_ . n.<sup>o</sup> \_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, // válido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

## INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO DOS REQUERIMENTOS

### ALVARÁ DE LICENÇA

**IMPRESSO** – Mod. n.º. L-5 Câmara Municipal de Mortágua – Recepção de Obras de Urbanização

No ponto **(A)**, o requerente terá que:

- Preencher os dados pessoais;
- Assinalar com um , em que qualidade efectua o requerimento.
  - Proprietário, Comproprietário, Usufrutuário, ou qualquer outra qualidade que lhe confira direitos a apresentar o pedido.

No ponto **(B)**, deverá identificar:

- Número de processo / ano;
- Número do alvará de loteamento e data de emissão ou data de admissão da Comunicação Prévia de Loteamento
- Assinalar com , o tipo de recepção (definitiva ou provisória) a que respeita a vistoria solicitada.

**Nota:** Deve juntar ao pedido o Livro de Obra (Registo do decurso e conclusão das obras).

No ponto **(C)**, terá que:

- Assinar o requerimento de acordo com o documento de identificação (bilhete de identidade ou cartão de cidadão), indicando o respectivo número data e local de emissão ou data de validade.
- Se o requerente se fizer representar por procurador, este terá que assinar como acima se indica e apresentar a procuração.

### TAXAS A COBRAR:

#### **Consultar:**

Regulamento Municipal de Urbanização, Edificação e Taxas (RMUET):

**Quadro XIV** – Vistorias;

**Quadro XVII**- Recepção de obras de urbanização.

**A Tabela de Taxas poderá ser actualizada a qualquer momento, podendo as taxas indicadas sofrer alterações.**