

Registo de Entrada	Pagamento de Vistoria	Despacho
Registado em SPO Reqº.n.º. ____/____/____ Procº. ____/____/____ Data ____/____/____ O Assist. Técnico	Paga a taxa no valor de ____ € Guia n.º ____ Em ____/____/____ O Assist. Técnico	_____ _____ _____ Em ____/____/____ O Presidente da Câmara

**Ex.mo Senhor:**

**Presidente da Câmara Municipal de Mortágua**

**ASSUNTO: Divisão de Prédio em Propriedade Horizontal**

**(A)** (Nome) \_\_\_\_\_,  
NIF \_\_\_\_\_, residente na Rua/Av. \_\_\_\_\_,  
n.º \_\_\_\_\_, \_\_\_\_º andar, na localidade de \_\_\_\_\_ (código postal \_\_\_\_ - \_\_\_\_),  
freguesia de \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_, tel/telem \_\_\_\_\_,  
na qualidade de proprietário ☐, co-proprietário ☐, usufrutuário ☐, \_\_\_\_\_ ☐.

**(B) Vem requerer a V.Ex.ª**, nos termos e para efeitos dos artigos 1414º e seguintes do Código Civil, que lhe seja certificado que o prédio urbano, sito na rua/ Avª. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, na localidade de \_\_\_\_\_, freguesia de \_\_\_\_\_, registado na Conservatória do Registo Predial sob o n.º. \_\_\_\_\_ e na matriz predial da Freguesia de \_\_\_\_\_, sob o artigo \_\_\_\_\_, **(C)** a que respeita o processo de obras n.º \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, licença n.º \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, apresentado em nome de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, reúne condições para ser constituído em **regime de propriedade horizontal**.

**(D)** Para o efeito, junto apresenta os elementos constantes da alínea v), n.º. 15 da Portaria n.º.113/2015, de 22 de abril e com artº. 12º. do RMUET – Reg. Municipal de Urbanização, Edificação e Taxas:

- " al. v) *Discriminação das partes do edifício correspondentes às várias fracções e partes comuns, valor relativo de cada fracção, expressa em percentagem ou permilagem, do valor total do prédio.*";
- *Planta geral de implantação, à esc. De 1/100, com indicação das partes do edifício correspondentes às várias fracções e às partes comuns;*
- *Plantas parcelares, à esc. 1/100, de todos os pisos de edifício com a delimitação das partes comuns e de cada uma das fracções;*
- *Uso a que se destinam as fracções.*

**Nota** – Nas plantas referidas nos pontos anteriores deve também constar a área bruta de cada uma das fracções e das partes comuns, devendo ainda ser identificadas as áreas de implantação do logradouro quando existam.

**Mortágua, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_**  
**Pede deferimento,**

**(E) O Requerente** \_\_\_\_\_

Portador do \_\_\_\_\_ . n.º \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, // válido até \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Conferi a Assinatura do pelo C.C. do Requerente, \_\_\_\_\_  
(O Assistente Técnico)

## **INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO DOS REQUERIMENTOS**

### **DIVISÃO DE PRÉDIO EM PROPRIEDADE HORIZONTAL**

**IMPRESSO** – Mod. n.º PH-1 Câmara Municipal de Mortágua - *Propriedade Horizontal*

No ponto **(A)** o requerente terá que:

- Preencher os dados pessoais e morada completa;
- Assinalar com um ☐ em que qualidade efectua o requerimento.
  - Proprietário, Comproprietário, Usufrutuário ou qualquer outra qualidade que lhe confira direitos a apresentar o pedido.

No ponto **(B)** deverá identificar o prédio urbano objecto do pedido.

No ponto **(C)** deverá identificar o n.º do processo de obras, n.º de licença de obras e nome do requerente da construção.

O pedido deverá ser instruído com os elementos referidos no ponto **(D)**.

No ponto **(E)**:

- Assinar o requerimento de acordo com o documento de identificação (bilhete de identidade ou cartão de cidadão), indicando o respectivo número data e local de emissão ou data de validade.
- Se o requerente se fizer representar por procurador, este terá que assinar como acima se indica e apresentar a procuração.

### **TAXAS A COBRAR:**

#### **VISTORIA**

- Consultar Quadro XIV – Vistorias, ponto 7 da Tabela de Taxas anexa ao Regulamento Municipal de Urbanização, Edificação e Taxas.

NOTA: Taxas a cobrar no acto da entrega do requerimento

#### **CERTIDÃO**

- Consultar Quadro XVIII – Assuntos Administrativos, pontos 2 e 2.1 da Tabela de Taxas anexa ao Regulamento Municipal de Urbanização, Edificação e Taxas.

NOTA: Taxas a cobrar após a emissão da certidão

**A Tabela de Taxas poderá ser actualizada a qualquer momento, podendo as taxas indicadas sofrer alterações.**