

REGISTO DE ENTRADA
Registado em SPO
Procº. ____/____/____
Reqº. ____/____/____
Em ____/____/____
O Assist. Técnico

Despacho

Em ____/____/____
O _____

Ex.mo Senhor:

Presidente da Câmara Municipal de Mortágua

ASSUNTO: LICENCIAMENTO DE OBRAS DE DEMOLIÇÃO

(A) (Nome) _____,
NIF _____, portador do ☐ B.I. / ☐ cartão de cidadão nº _____, emitido pelo Arquivo de Identificação de _____, em ____/____/____ e válido até ____/____/____, residente na rua/av.ª _____, n.º _____, ____º andar, na localidade de _____ (código postal ____ - ____), freguesia de _____, município de _____, tel/telem n.º _____ na qualidade de ☐ proprietário ☐ co-proprietário, ☐ usufrutuário, ☐ _____.

(B) Vem requerer a V.Ex.ª a licença, nos termos da alínea f) do n.º 2 do art.º 4.º do Dec. Lei n.º 136/2014, de 09/09, por _____ dias, para realização de obras demolição de prédio urbano, situado na localidade de _____, freguesia de _____, descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º _____, inscrito na matriz sob o artigo _____, o qual confronta do Norte com _____, do Sul com _____, do Nascente com _____, e do Poente com _____.

(C) Junta os documentos constantes do disposto no art.º 17.º da Portaria n.º 113/2015, de 22/04 e que a seguir se assinalam com ☒.

☐ Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;

☐ Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;

☐ Termos de responsabilidade assinados pelo director de fiscalização de obra e pelo director de obra;

☐ Plantas à escala de 1:2500, ou superior, com a indicação precisa do local onde se situa a obra objecto do pedido de demolição e, existindo plano director municipal, plano de urbanização ou de pormenor, extractos das plantas de ordenamento, de zonamento e de implantação e das respectivas plantas de condicionantes, planta de síntese da operação de loteamento, quando exista, com a indicação precisa do referido local;

☐ Planta de localização e enquadramento à escala da planta de ordenamento do plano director municipal ou à escala de 1:25 000 quando este não existir, assinalando devidamente os limites da área objecto da operação;

☐ Extractos das plantas do plano especial de ordenamento do território vigente;

☐ Memória descritiva e justificativa esclarecendo devidamente a pretensão, descrevendo sumariamente o estado de conservação do imóvel com junção de elementos fotográficos, indicando

os prazos em que se propõe iniciar e concluir a obra, as técnicas de demolição a utilizar, as quais são acompanhadas de peças escritas e desenhadas justificativas das mesmas, bem como o local de depósito dos entulhos;

☐ Descrição da utilização futura do terreno, com junção do projecto de arquitectura da nova edificação, se existir;

☐ Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta existir e estiver em vigor;

☐ Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar;

☐ Plantas à escala de 1:2500, ou superior, com a indicação precisa do local onde se situa a obra objeto do pedido de demolição, dos elementos e valores naturais e construídos, servidões administrativas e restrições de utilidade pública, e, quando exista plano director municipal, plano de urbanização ou de pormenor, extractos das plantas de ordenamento, de zonamento e de implantação e das respectivas plantas de condicionantes e da planta de síntese da operação de loteamento, quando exista, com a indicação precisa do local;

☐ Memória descritiva esclarecendo devidamente a pretensão, descrevendo sumariamente o estado de conservação do imóvel com junção de elementos fotográficos, enunciando as razões demonstradoras da impossibilidade de recurso a outra solução, indicando os prazos em que se propõe iniciar e concluir a obra, as técnicas de demolição a utilizar, as quais são acompanhadas de peças escritas e desenhadas justificativas das mesmas, bem como o local de depósito dos entulhos;

☐ Declaração de titularidade de alvará emitido pelo *Impic*, I. P., com habilitações adequadas à natureza e valor da obra, a verificar através da consulta do portal do *Impic*, I. P., pela entidade licenciadora, no prazo previsto para a decisão.

D) Ocupação da via pública:

Para a realização das obras ____ pretende ocupar a via pública com _____, pelo prazo de _____, com a área de _____m² (____ x ____).

Mortágua, ____ de ____ de ____

Pede deferimento,

(E) O Requerente _____

Portador do ____ . n.º ____ de ____ / ____ / ____ ,// válido até ____ / ____ / ____ , _____

Conferi a Assinatura do pelo C.C. do Requerente, _____
(O Assistente Técnico)

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO

-OBRAS DE DEMOLIÇÃO-

Impresso – Mod. n.º. OD-1 Câmara Municipal de Mortágua – Licenciamento de obras de demolição.

No ponto **(A)**, o requerente terá que:

- Preencher os dados pessoais;
- Assinar com um ☒, em que qualidade efectua o requerimento, ex.:
 - Proprietário, co-proprietário, usufrutuário ou qualquer qualidade que lhe confira legitimidade para apresentar o pedido.

No ponto **(B)**, terá que:

- O prazo que necessita para a realização das obras;
- Local onde se situa o prédio objecto das obras pretendidas;
- Número de descrição do prédio na Conservatória do registo Predial, artigo de inscrição na matriz e respectivas confrontações.

No ponto **(C)**, terá que:

- Ter em atenção que este pedido, tem que ser instruído com os elementos constantes do art.º. 13º. da Portaria 232/008 de 11/03.

No ponto **(D)**, terá que:

- Indicar se pretende ocupar a via publica no âmbito da realização das obras, com o quê, em que prazo e em que área.

No ponto **(E)**, terá que:

- Assinar o requerimento de acordo com o documento de identificação (bilhete de identidade ou cartão de cidadão), indicando o respectivo número data e local de emissão ou data de validade.
- Se o requerente se fizer representar por procurador, este terá que assinar como acima se indica e apresentar a procuração.

TAXAS A COBRAR:

Estas taxas serão cobradas quando apresentar o requerimento para a emissão do alvará de licença/autorização.

CONSULTAR:

Regulamento Municipal de Urbanização, Edificação e Taxas (REMUET):

Quadro VI – Casos especiais;